



Wir sind

ein erfolgreiches und unabhängiges Dienstleistungsunternehmen mit 75 Mitarbeitenden im dynamischen Umfeld der beruflichen Vorsorge mit Sitz in Basel und einer Niederlassung in Zürich. Seit 1973 offerieren wir Firmen und Vorsorgeeinrichtungen in der Schweiz und im Fürstentum Liechtenstein individuelle und umfassende Lösungen rund um die berufliche Vorsorge. Unsere Stärke ist die einzigartige Kombination von Beratungs-, Verwaltungs- und Informatikdienstleistungen unter einem Dach. Die Qualität unserer Dienstleistungen ist weithin anerkannt.

Wir suchen

zur Verstärkung der Abteilung Management-Services ab sofort oder nach Vereinbarung eine(n)

Personalverantwortliche/r (50 – 60 %)

Als erfahrene Persönlichkeit mit langjähriger Erfahrung im Bereich Human Resources sind Sie direkt dem CEO unterstellt. Neben der Leitung der Rekrutierungsprozesse begleiten Sie bestehende Mitarbeitende in allen Personalfragen. Den Führungskräften stehen Sie bei personellen Fragen tatkräftig zur Seite. Bei Ihren Aufgaben werden Sie im administrativen Bereich durch das Sekretariat des CEO und einem externen Lohnbüro unterstützt.

Ein Schwerpunkt Ihres Aufgabengebiets ist die Entwicklung und Umsetzung von Konzepten im Bereich Employee Branding, Rekrutierung, Onboarding neuer Mitarbeitenden sowie Personalentwicklung. Sie tragen damit massgeblich dazu bei, dass talentierte Nachwuchskräfte identifiziert, rekrutiert, eingeführt und nachhaltig gefördert werden.

Als Personalverantwortliche/r stellen Sie zudem die termin- und fachgerechte Information der Mitarbeitenden bezüglich personellen Themen über verschiedene Kanäle wie zum Beispiel Intranet sicher.

Sie verfügen

neben einer langjährigen fundierten Berufserfahrung im Personalwesen eine abgeschlossene Weiterbildung im HR wie zum Beispiel HR-Fachmann/frau oder Personalleiter/in. Sie überzeugen mit sehr guten Kenntnissen der Microsoft Office-Anwendungen und stilsicherem Deutsch in Wort und Schrift.

Eine ausgeprägte Sozialkompetenz und Belastbarkeit zeichnen Sie genauso wie Engagement und Teamfähigkeit aus. Sie übernehmen Verantwortung, bringen sich ein, Arbeiten strukturiert und vorausschauend. Sie bringen Freude an der Arbeit mit Menschen und an der ständigen Weiterentwicklung Ihres Aufgabengebiets mit.

Sie suchen

eine herausfordernde Stelle in einem zukunftsorientierten und bestens im Markt etablierten Pensionskassen-Dienstleistungsunternehmen. Sie legen Wert auf die berufliche und persönliche Weiterentwicklung. Moderne Arbeitsbedingungen, fortschrittliche Sozialleistungen und die Möglichkeit zur Weiterbildung schätzen Sie.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (gerne auch per Mail) an nachfolgende Adresse:

Herr Philipp Sutter
Beratungsgesellschaft für die zweite Säule AG
Dornacherstrasse 230
Postfach
4018 Basel

rekutierung@berag.ch
www.berag.ch