



### Wir sind

ein erfolgreiches und unabhängiges Dienstleistungsunternehmen mit viel Dynamik im Bereich der beruflichen Vorsorge mit Sitz in Basel und einem Büro in Zürich. Seit unserer Gründung 1973 offerieren wir Firmen und Vorsorgeeinrichtungen in der Schweiz und im Fürstentum Liechtenstein individuelle und umfassende Lösungen rund um die berufliche Vorsorge. Unsere einzigartige Kombination von Beratungs-, Rückversicherungs-, Verwaltungs- und Informatikdienstleistungen unter einem Dach gepaart mit unserer initiativen Unternehmenskultur und einer hohen Affinität für die Digitalisierung heben uns im Markt klar ab. Unsere Kunden und Geschäftspartner schätzen die hohe Qualität, unsere Agilität und Engagement als proaktiver Dienstleister, der für sie die Extrameile geht.

### Wir wachsen und suchen dich zur Verstärkung unserer Crew!

Für den Standort **Basel** suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung

## Sachbearbeiter/in Pensionskassenverwaltung (80 – 100 %)

### Wir fordern dich heraus

- in der Abwicklung des Tagesgeschäfts wie zum Beispiel die Durchführung von Ein- und Austritten, Wohneigentumsförderungen und Vorsorgeausgleich infolge Scheidungen
- in der selbständigen Beratung der Unternehmen, deren Mitarbeitenden und Rentner
- bei der Unterstützung der Jahresabschlussarbeiten
- in deiner Kundenfreundlichkeit und deiner Dienstleistungsorientierung
- mit deiner hohen Sozial- und Fachkompetenz
- als Organisationstalent mit einer proaktiven Arbeitsweise

### Du passt gut zu uns

- mit deiner ersten Erfahrungen in der beruflichen Vorsorge oder im Sozialversicherungsbereich
- mit deiner Begeisterung für das Thema der beruflichen Vorsorge
- als ambitionierte Person, welche sich mit persönlichem Engagement im Tagesgeschäft sowie interner und externer Weiterbildung weiterentwickelt
- als lösungsorientierte und empathische Persönlichkeit
- mit deiner Offenheit und deinem Interesse am digitalen Wandel
- mit deinem stilsicheren Deutsch sowie allfälligen Fremdsprachenkenntnissen

### Du findest bei uns

- ein abwechslungsreiches, breites Aufgabenumfeld mit Raum für deine berufliche Entwicklung
- die Möglichkeit nach einer Einarbeitungszeit auch im Homeoffice zu arbeiten
- ein offenes und professionelles Team, bei dem Zusammenhalt und Kollegialität grossgeschrieben werden
- stetige Weiterentwicklung (fachlich, technisch, persönlich)
- ein modern eingerichteter Arbeitsplatz im Zentrum von Basel
- attraktive Anstellungsbedingungen mit fortschrittlichen Sozialleistungen
- 80 Kolleginnen und Kollegen, die mit dir zusammen **Erfolgsgeschichten** schreiben

**Bist du dabei?** Wir freuen uns auf deine Bewerbung per Mail an [rekrutierung@berag.ch](mailto:rekrutierung@berag.ch).

Marlen Wiedmer  
Beratungsgesellschaft für die zweite Säule AG  
Dornacherstrasse 230  
Postfach  
4018 Basel

[rekrutierung@berag.ch](mailto:rekrutierung@berag.ch)  
[www.berag.ch](http://www.berag.ch)